

شیوه نامه اجرایی و حمایتی دوره پسادکتری دانشگاه علوم پزشکی تهران

مقدمه

استفاده از ظرفیت دانش آموختگان دوره دکتری دارای انگیزه و آشنا به دانش روز در توسعه علم و فناوری کشور یک ضرورت و پتانسیل غیر قابل انکار برای کشور و دانشگاههای تراز اول است و گسترش و دوره های پژوهشی پسادکتری در پیشبرد مرزهای دانش، حل مشکلات اساسی صنعت و جامعه تاثیر قابل توجهی دارد. از این رو شیوه نامه اجرایی و حمایتی دوره های پژوهشی پسادکتری براساس دستورالعمل برگزاری دوره پسادکتری پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی تهران مصوبه مورخه ۱۴۰۲/۱۲/۲۶ هیات رئیسه دانشگاه به منظور استفاده از ظرفیتهای حمایتی دانشگاه و مراجع حمایتی خارج از دانشگاه در جهت حصول اهداف کیفی دانشگاه در حوزه پژوهش و فناوری تدوین گشته است.

ماده ۱- اهداف

- ۱-۱- حرکت در راستای افزایش فعالیتهای پژوهشی مسئله محور و تقاضا محور
- ۲-۱- حمایت و استفاده از ظرفیت پژوهشگران آموزش دیده در جهت رفع نیازهای پژوهشی کشور
- ۳-۱- حمایت از اعضای هیات علمی دارای سوابق فاخر پژوهشی دانشگاه
- ۴-۱- استفاده بهینه از ظرفیتهای پژوهشی موجود در دانشگاه
- ۵-۱- استفاده بهینه از ظرفیتهای مراجع حمایت کننده تحقیقات و فناوری کشور
- ۶-۱- سرعت بخشیدن به اهداف مندرج در نقشه راه دانشگاه و مأموریتهای پژوهشی مراکز تحقیقاتی و اعضای هیات علمی دانشگاه

ماده ۲: انواع دوره پسادکتری برحسب مرجع حمایت مالی

- ۱-۲- پسادکتری تیپ ۱: با گرنت های تخصیصی مراجع و صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری (همچون بنیاد ملی علم ایران و...) و یا دیگر سازمانهای دارای مأموریت مشابه که به صورت مشترک با دانشگاه برنامه ریزی و اجرا میگردند و تابع مقررات خاص مرجع مربوطه است.
- ۲-۲- پسادکتری تیپ ۲: بر اساس تدوین یک طرح با درخواست و اعتبار برون دانشگاهی توسط یک عضو هیات علمی دانشگاه در پاسخ به نیاز پژوهشی یک سازمان یا نهاد آغاز شده و منجر به عقد قرارداد با دانشگاه می گردد.
- ۳-۲- پسادکتری تیپ ۳: دانشگاه بر اساس سیاستهای کلان خود در زمینه ارتقاء کیفیت پژوهش و یا سرمایه گذاری در راستای مأموریت و رسالت خویش، هر ساله با توجه به امکانات و بودجه اقدام به تعیین ظرفیت برای پذیرش پژوهشگر پسادکتری تیپ ۳ خواهد کرد. این دوره ویژه پژوهشگران برتر با شرایط و نحوه امتیاز دهی مندرج در فراخوان های سالانه دانشگاه می باشد که براساس قابلیت و توانایی علمی پژوهشی یک عضو هیات علمی پذیرفته می شوند.



۲-۴- پسا دکتری تیپ ۴: دانشگاه براساس سیاست گذاری سالانه خود، تعداد محدودی متقاضی پسادکتری با شرایط کار پاره وقت و بدون پرداخت حق الزحمه، بیمه و هرگونه مزایا را پذیرش می نماید.

ماده ۳- شرایط پژوهشگر:

الف- شرایط عمومی مطابق دستورالعمل برگزاری دوره پسادکتری پژوهشی دانشگاه
ب- شرایط اختصاصی:

- ۱- پسادکتری تیپ ۱: بر اساس آئین نامه های مربوط به مراجع و صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری (همچون بنیاد ملی علم ایران و ...) یا دیگر سازمانهای دارای مأموریت مشابه
- ۲- پسادکتری تیپ ۲: احراز توانایی پیشبرد طرحهای کاربردی با توجه به سوابق آموزشی و پژوهشی متقاضی متناسب با موضوع طرح پژوهشی و بر اساس شرایط نهاد تامین کننده مالی
- ۳- پسادکتری تیپ ۳: بر اساس خط مشی اعلامی در فراخوان های سالانه و تأیید معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
- ۴- پسادکتری تیپ ۴: بر اساس مفاد دستورالعمل پسا دکتری دانشگاه

ماده ۲- شرایط استاد راهنما:

الف- شرایط عمومی مطابق دستورالعمل برگزاری دوره پسادکتری پژوهشی دانشگاه
ب- شرایط اختصاصی استاد راهنما:

- ۱- پسادکتری تیپ ۱: بر اساس آئین نامه های مربوط به صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری (همچون بنیاد ملی علم ایران و ...) و یا دیگر سازمان های دارای مأموریت مشابه
 - ۲- پسادکتری تیپ ۲: دریافت سفارش از یک سازمان یا نهاد یا ... برون دانشگاهی و عقد قرارداد ارتباط با صنعت دانشگاه به نحوی که ضمن تامین هزینه طرح پژوهشی بتواند حق الزحمه پژوهشگر را پوشش دهد.
 - ۳- پسادکتری تیپ ۳: آن گروه از اعضای هیات علمی برتر دانشگاه و صاحب نام در رشته مربوطه، میتوانند نسبت به پذیرش پسادکتری تیپ ۳ اقدام کنند که واجد حداقل یکی از شرایط ذیل باشند:
 - ۱-۳- دارای پروژه در راستای نیازهای ملی حوزه سلامت با همکاری سایر مراکز باشد.
 - ۲-۳- دارای سابقه اخذ گرنت پژوهشی و یا پروژه پسا دکتری با اعتبار خارج از دانشگاه باشد.
 - ۳-۳- دارای پروژه ای محصول محور با خروجی قابل انتظار باشد.
 - ۴-۳- دارای پروژه بنیادین یا مرز دانشی در حوزه های نوین پزشکی
 - ۴- پسادکتری تیپ ۴: مطابق شرایط اساتید راهنمای پسا دکتری تیپ ۲
- تبصره ۱- هر عضو هیات علمی در یک دوره زمانی میتواند میزبان یک پژوهشگر پسادکتری تیپ ۲ باشد و پس از پایان تعهدات مجری، می تواند مجدداً برای پذیرش پسادکتری متقاضی شود.
- تبصره ۲- در صورتیکه طرح پژوهشی بصورت کلان یا طرح ملی تدوین شده باشد، پذیرش تا ۲ نفر پژوهشگر پسادکتری در طرح مذکور امکان پذیر می باشد.

۲-۳

ماده ۵- فرآیند اجرایی:

تیپ ۱- برابر فراخوان های صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری (همچون بنیاد ملی علم ایران و...) یا دیگر سازمانهای دارای مأموریت مشابه و روال مربوطه، پذیرش پژوهشگر در طول سال بلامانع است.

تیپ ۲- پس از دریافت سفارش از یک سازمان یا نهاد یا ... برون دانشگاهی توسط استاد راهنما و عقد قرارداد ارتباط با صنعت دانشگاه، دوره آغاز می گردد، پذیرش پژوهشگر در طول سال بلامانع است.

تیپ ۳- پذیرش دانشجو پس از اعلام فراخوان دانشگاه انجام می پذیرد. این فراخوان بسته به سیاست معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه چند بار در سال برگزار و از طریق سایت دانشگاه اطلاع رسانی می شود.

• معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ابتدا طی فراخوان داخلی، طرح مصوب اعضای هیات علمی واجد شرایط دریافت و در سایت دانشگاه و در قالب فراخوان عمومی اطلاع رسانی خواهد شد. متقاضیان دوره با توجه به سوابق و علایق پژوهشی، به استاد راهنمای مربوطه مراجعه و مدارک خود را تسلیم می نمایند. در صورت موافقت استاد راهنما، متقاضی از طریق ریاست مرکز تحقیقات و یا معاون پژوهشی دانشکده و یا رییس مرکز توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان جهت آغاز روند قانونی پذیرش، به معاونت تحقیقات و فناوری معرفی خواهد شد.

تیپ ۴- متقاضیان دوره با توجه به سوابق و علایق پژوهشی، به استاد راهنمای مربوطه مراجعه و مدارک خود را تسلیم می نمایند. در صورت موافقت استاد راهنما، متقاضی از طریق ریاست مرکز تحقیقات و یا معاون پژوهشی دانشکده و یا رییس مرکز توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان جهت آغاز روند قانونی پذیرش، به معاونت تحقیقات و فناوری معرفی خواهد شد.

ماده ۶- امور مالی و تعهدات دانشگاه:

هر ساله میزان بودجه مورد نظر جهت حمایت از دوره پسداکتوری در تسامم نامه سالانه معاونت درج می گردد. معاونت تحقیقات و فناوری مجموع مبلغ حمایتی را براساس سیاست سالیانه در قالب سبد حمایتی برای حمایت از پژوهشگران تیپ ۱ و تیپ ۲ اختصاص خواهد داد.

تیپ ۱- مشارکت مالی دانشگاه در پروژه های این نوع پسداکتوری براساس اولویت زمانی درخواست متقاضی، در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه رسیدگی خواهد شد. پرداخت سهم دانشگاه (از سبد حمایتی مربوطه) حداکثر تا ۲۰ درصد تسهیلات اعطایی تابع قوانین مرجع حمایت کننده و قرارداد منعقد فیما بین مرجع مذکور و دانشگاه می باشد.

تبصره ۱- چنانچه سهم مبلغ حمایتی دانشگاه حسب تقاضای نهاد حمایتگر، بیش از ۲۰ درصد تسهیلات اعطایی باشد، موضوع در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه بررسی خواهد شد.

تیپ ۲- در این نوع پسادکتري، بودجه طرح و حق الزحمه پژوهشگر پسا دکتري توسط سفارش دهنده تامین و به حساب دانشگاه (با شناسه ارتباط با صنعت) واریز می شود. بودجه طرح طی قرارداد منعقد فیما بین دانشگاه و استاد راهنما پرداخت می شود. حق الزحمه پژوهشگر پسادکتري طی قرارداد منعقد فیما بین دانشگاه و پژوهشگر با تایید استاد راهنما پرداخت خواهد شد. میزان حقوق ماهیانه دریانتي پژوهشگر با توافق رسمی و کتبی استاد میزبان و پژوهشگر در چهارچوب قوانین بالا دستی کشور تعیین می شود. دانشگاه بمنظور حمایت از اساتید دارای قرارداد ارتباط با صنعت، حق بیمه پژوهشگر پسادکتري را پرداخت می نماید.

تیپ ۳- معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه بر اساس مبلغ سبد حمایتی مربوطه، تعداد ظرفیت پذیرش پژوهشگر پسادکتري تیپ ۳ را تعیین و براساس نتایج فراخوان های طی هر سال، به پرداخت حق الزحمه و بیمه پژوهشگر پسادکتري اختصاص خواهد داد. مبلغ حق الزحمه پرداختی به پژوهشگران پسادکتري معادل ۸۰ درصد حقوق استادیار پایه یک دانشگاه می باشد. پرداخت بودجه طرح تابع قوانین طرح های پژوهشی دانشگاه و پرداخت حق الزحمه پژوهشگر پسادکتري طی قرارداد منعقد میان دانشگاه و پژوهشگر پسادکتري با تایید استاد میزبان و منوط به تأیید حضور ماهانه و رضایت عملکرد پژوهشگر پسادکتري از سوی استاد راهنما می باشد.

تبصره ۲- معاونت تحقیقات و فناوری در مرتبه اول اقدام به حمایت از برگزاري دوره پسادکتري در مراکز تحقیقاتی واجد شرایط معیارهای مربوطه می نماید و در صورتی که این حمایت منجر به ایجاد Impact برای دانشگاه شده باشد، مراکز مذکور را در اولویت تخصیص حمایت پسادکتري تیپ ۳ قرار خواهد داد.

تیپ ۴- پرداخت بودجه طرح تحقیقاتی مربوطه تابع قوانین طرح های پژوهشی دانشگاه می باشد و به این نوع پذیرش پژوهشگران پسادکتري حق الزحمه و بیمه تعلق نخواهد گرفت. موضوع در توافق نامه اولیه میان استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتري درج خواهد شد.

ماده ۷- تعهدات و وظایف پژوهشگر

- ۱- رعایت دقیق ضوابط و مقررات دانشگاه
- ۲- حضور تمام وقت در دانشگاه جهت اجرای طرح پیشنهادی با نظارت و هماهنگی استاد میزبان (به استثنای پژوهشگران تیپ ۱)
- ۳- متقاضی استفاده از دوره پسا دکتري کتبا متعهد میگردد و اقرار می کند که رابطه استخدامی با هیچ سازمان یا مؤسسه دیگری ندارد. (به استثنای پژوهشگران تیپ ۱)
- ۴- متقاضی کتبا متعهد میشود کلیه پرونده های پژوهشی را با نام دانشگاه علوم پزشکی تهران و حفظ مالکیت معنوی دانشگاه انجام داده و یا به ثبت برساند.
- ۵- استاد راهنما در ابتدای دوره نسبت به مکتوب نمودن توافق کتبی (با اخذ تضمین لازم) در خصوص جبران خسارتهای احتمالی پژوهشگر به پروژه اقدام نموده و در صورتی که پژوهشگر تیپ ۲ به هر دلیلی پیش از اتمام دوره، پروژه را رها کند، با نظر سازمان تأمین کننده مالی و استاد راهنما موظف به جبران خسارت وارده است.



۶- استاد راهنما در ابتدای دوره نسبت به مکتوب نمودن توافقی کتبی (با اخذ تضمین لازم) در خصوص جبران خسارتهای احتمالی پژوهشگر به پروژه، اقدام نموده در صورتی که پژوهشگر تیپ ۳ به هر دلیلی پیش از اتمام دوره پروژه را رها کند مطابق با نظر معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه باید همه یا بخشی از حقوق دریافتی از دانشگاه و خسارت وارده را جبران کند.

۷- استاد راهنما در ابتدای دوره نسبت به مکتوب نمودن توافقی کتبی (با اخذ تضمین لازم) در خصوص جبران خسارتهای احتمالی پژوهشگر به پروژه، اقدام نموده در صورتی که پژوهشگر تیپ ۳ به هر دلیلی پیش از اتمام دوره پروژه را رها کند مطابق با نظر معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه باید خسارت وارده را جبران کند.

ماده ۸- تعهدات و لحد تحقیقاتی:

۱- در اختیار قرار دادن امکانات ضروری آزمایشگاهی، کتابخانه‌ای و یا محیط پژوهش (اعم از بالینی، میدانی و ...) مورد نیاز برای اجرای پروژه پسادکتری

۲- ارسال گزارش ۶ ماهه از پذیرش و بکارگیری پژوهشگر پسادکتری به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه (برای تاثیر امتیاز به منظور افزایش بودجه مرکز تحقیقاتی)

۳- چاپ یک مقاله مرتبط با طرح تحقیقاتی دوره پسادکتری در نمایه‌های ISI/PubMed/Central/Medline/ESCI که پژوهشگر پسادکتری یا استاد میزبان (مجری) در آن نویسنده اول یا مسئول باشند.

تبصره ۱- در صورتی که طرح مذکور منجر به محصول پژوهشی اعم از ثبت اختراع، تولید دانش فنی، ساخت محصول مورد تایید معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه با وابستگی و آدرس دانشگاه و مواردی از این دست گردد، با تایید استاد میزبان (مجری) و معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می‌تواند جایگزین مقاله شود.

ماده ۹- صدور گواهی پایان دوره

صدور مدرک پایان دوره به پژوهشگر پسادکتری منوط به احراز شرایط ذیل می‌باشد.

پسادکتری تیپ ۱	پسادکتری تیپ ۲	پسادکتری تیپ ۳ و تیپ ۲
تابع مقررات مرجع حمایت کننده با در نظر گرفتن مالکیت معنوی دانشگاه	اتمام پروژه و گواهی حسن انجام کار از استاد راهنما	تابع مقررات طرحهای پژوهشی و گواهی حسن انجام کار از استاد راهنما

ماده ۱۰- این شیوه نامه حمایتی در ماده ۹ و تبصره تنظیم و پس از تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی مراکز تحقیقاتی دانشگاه در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه رسید.

-۵-