

دستورالعمل جذب داوطلبین پسادکترای (Post Doctorate) در دانشگاه

ماده ۱- اهداف:

در راستای تحقق اهداف نقشه علمی دانشگاه در حوزه فعالیت‌های دانشگاهی و به منظور توسعه زیرساخت‌های منابع انسانی پژوهشی و فراهم آوردن شرایط مناسب به منظور ارائه بسته‌های تکمیلی آموزشی در حیطه خدمات آکادمیک دوره پسادکترای (Post Doctorate) در معاونت پژوهشی دانشگاه تعریف می‌گردد.

ماده ۲- تعریف دوره پسادکترای (Post Doctorate) علوم پزشکی:

این دوره برای ارتقای توانایی‌های آکادمیک دارندگان مدارک دکترای تخصصی (Ph.D.) و یا دانشنامه تخصصی و فوق تخصصی بالینی، در یک زمینه خاص مرتبط با فعالیت‌های مراکز تحقیقاتی دانشگاه و با در نظر گرفتن مفاد "دستورالعمل برگزاری دوره پسادکترای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی" برگزار می‌شود.

ماده ۳- شرایط پژوهشگر پسادکترای:

الف- داشتن مدرک دکترای تخصصی (Ph.D.)، دانشنامه تخصصی بالینی و یا فوق تخصص بالینی در رشته‌های مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
ب- نداشتن منع تحصیل از نظر نظام وظیفه یا داشتن امریه به منظور گذراندن خدمت نظام وظیفه در مراکز تحقیقاتی؛ با توجه به اینکه این دوره منجر به اخذ مدرک تحصیلی نمی‌گردد، امکان صدور معافیت تحصیلی وجود ندارد.

ج- انتشار یک مقاله در مجلات معتبر داخلی یا خارجی نمایه شده در پایگاه‌های Pubmed یا ISI به عنوان نویسنده اول یا مسئول و یا ثبت حداقل یک اختراع در زمینه‌ای که متقاضی می‌خواهد دوره پسادکترای را طی نماید.

د- کسب پذیرش از یک نفر از اعضای هیأت علمی مرکز مورد تقاضا به عنوان استاد راهنما با تایید شورای پژوهشی مرکز تحقیقاتی که دارای حداقل یک طرح تحقیقاتی مصوب در رابطه با زمینه مورد تقاضای دوره پسادکترای در شورای پژوهشی دانشگاه یا شورای پژوهشی یکی از مراکز دارای ردیف مستقل مالی باشد.

ه- برخورداری از صلاحیت عمومی و عدم منع قانونی

تبصره ۱) کارکنان و اعضای هیأت علمی دانشگاه در صورت دارا بودن شرایط ذکر شده در ماده ۳، با دریافت مأموریت آموزشی بدون دریافت کمک هزینه دوره می‌توانند در این دوره شرکت کنند.

ماده ۴- شرایط و نحوه اعطای گواهی اتمام دوره:

حداقل طول دوره یک سال و حداکثر ۲ سال می‌باشد. لازم است که طول مدت دوره در ابتدای دوره توسط استاد راهنمای مربوطه تعیین و اعلام گردد. طول مدت دوره می‌تواند حداکثر یک بار تمدید گردد. این دوره منجر به اخذ مدرک تحصیلی نمی‌گردد و در پایان دوره، گواهی گذراندن دوره با اعلام استاد راهنما و تایید شورای پژوهشی مرکز تحقیقاتی، به امضای استاد راهنما و معاون پژوهشی دانشگاه صادر می‌گردد.

ماده ۵- شرایط استاد راهنما:

استاد راهنما باید دارای شرایط زیر باشد:

- ۱- داشتن مرتبه استادی و یا دانشیاری
- ۲- وابستگی تمام وقت یا پاره وقت به مرکز تحقیقاتی مربوطه یا حکم رئیس دانشگاه
- ۳- داشتن پروپوزال مصوب در راستای یک برنامه پژوهشی میان مدت یا دراز مدت دارای اهداف مشخص در یک حیطه معین و خاص که مجموعه پژوهش‌های لازم برای دستیابی به اهداف ذکر شده، در آن روشن و تعریف شده باشد.
- ۴- داشتن تألیفات علمی معتبر، شامل حداقل ۲ مقاله در مجلات نمایه شده در ISI یا Pubmed در حیطه مرتبط با برنامه پژوهشی ذکر شده در سه سال گذشته به عنوان نویسنده اول یا مسئول تبصره ۱) هر استاد راهنما در هر مقطع زمانی، می‌تواند هدایت یک پژوهشگر پسادکتر را به عهده گیرد. هر استاد راهنما که دارای حکم تمام‌وقت جغرافیایی باشد، در هر مقطع زمانی، می‌تواند هدایت دو پژوهشگر پسادکتر را به عهده گیرد.
- تبصره ۲) در صورتی که اساتید شاغل در گروه‌های آموزشی بخواهند هدایت یک پژوهشگر پسادکتر را به عهده بگیرند، می‌توانند با یکی از مراکز تحقیقاتی مرتبط به دانشگاه همکاری نمایند. این امر در قالب وابستگی دوگانه و بر اساس دستورالعمل مربوطه قابل انجام است و لازم است طرح پژوهشی مصوب داشته باشند.

ماده ۶- حقوق مادی و معنوی پژوهشگر:

- الف- به هر فرد پذیرفته شده در دوره پسادکتر مبلغی تا سقف ۸۰ درصد حقوق و مزایای مستمر یک استادیار پایه یک به عنوان کمک هزینه پسادکتر پرداخت می‌گردد. منبع این کمک هزینه گزینش طرح پژوهشی است که می‌تواند از منابع داخل یا خارج دانشگاهی تامین گردد. برای پژوهشگران خارجی این مبلغ می‌تواند با نظر و تأمین توسط معاونت بین‌الملل دانشگاه تا ۱/۵ برابر افزایش یابد.
- ب- برای هر پژوهشگر پذیرفته شده، توسط معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه حکم محقق پسادکتر صادر گردیده و میزان کمک هزینه پرداختی ماهانه متناسب با مبلغ کل گزینش تعلق یافته به پژوهشگر به وی اعلام می‌گردد. پرداخت این کمک هزینه ماهانه و بر اساس دریافت تاییدیه از استاد راهنما می‌باشد. در مواردی که مؤسسه خارج دانشگاهی بر اساس گزارش استاد راهنما، کمک هزینه را مستقیماً به پژوهشگر پرداخت می‌نماید، این موضوع در حکم صادره قید می‌گردد.
- تبصره ۱) در مواردی که متقاضی به صورت پاره وقت پذیرفته می‌شود، مبلغ این کمک هزینه متناسب با حضور متقاضی و با توافق اولیه با وی تعدیل می‌گردد.
- تبصره ۲) پژوهشگر پسادکتر بر اساس توافق اولیه با محقق اصلی از حقوق معنوی هر طرح تحقیقاتی و فعالیت علمی که در آن مشارکت می‌کند، برخوردار می‌باشد. درج آدرس مرکز تحقیقاتی مربوطه در دانشگاه علوم پزشکی تهران، در کلیه تولیدات منتج از طرح یا برنامه پژوهشی، برای پژوهشگر پسادکتر الزامی است.

ماده ۷- مراحل ارزیابی و تصویب:

الف- بررسی و تصویب پروپوزال پژوهشی: هیأت علمی متقاضی برگزاری دوره، می‌بایست پروپوزال پژوهشی خود را که بخشی از "برنامه پژوهشی" خود می‌باشد، به مرکز تحقیقاتی مربوطه تسلیم نماید. پروپوزال‌های واصله از مراکز غیر مستقل، پس از طرح و تایید در شورای پژوهشی مرکز تحقیقاتی، باید در "شورای پژوهشی دانشگاه" نیز به تصویب برسد.

ب- بررسی و تأیید شرایط هیأت علمی متقاضی و داوطلب شرکت در دوره: هیأت علمی متقاضی برگزاری دوره، می‌بایست پژوهشگر داوطلب شرکت در دوره را انتخاب و درخواست وی را به مرکز تحقیقاتی مربوطه ارائه دهد. پس از تایید در شورای پژوهشی مرکز تحقیقاتی، باید شرایط هیأت علمی متقاضی (همراه با مستندات ذکر شده در ماده ۳) و پژوهشگر داوطلب شرکت در دوره، در "شورای هماهنگی مراکز تحقیقاتی دانشگاه" به تصویب برسد. تبصره ۱) استاد راهنما موظف است پژوهشگر پسادکتر را برای انجام فعالیت‌های پژوهشی به صورت مستمر راهنمایی نموده و امکانات لازم را در اختیار ایشان قرار داده و پیشرفت کار را هر ماه به معاونت پژوهشی دانشگاه اطلاع دهد.

تبصره ۲) مرکز تحقیقاتی مربوطه موظف است کلیه امکانات آموزشی و پژوهشی از قبیل کتابخانه، اینترنت و امکان شرکت در کارگاه‌های آموزشی ضروری را برای پژوهشگر فراهم نماید.

ماده ۸- سایر موارد:

تبصره ۱) دانشگاه هیچ گونه رابطه استخدامی با این افراد نداشته و در پایان دوره نیز تعهدی به استخدام پژوهشگر پسادکتر ندارد.

تبصره ۲) درخواست مجدد هر پژوهشگر پسادکتر پس از اتمام دوره اول، برای گذراندن تنها یک دوره دیگر پسادکتر با همان استاد با استاد راهنمای دیگر قابل بررسی است. بدیهی است در این صورت باید کلیه مراحل این دستورالعمل از ابتدا طی شود.

تبصره ۳) هر متقاضی می‌تواند در یک زمان، فقط با یک استاد راهنما دوره پسادکترای خود را آغاز کند و گذراندن دوره به طور همزمان با استاد راهنمای دیگر امکان‌پذیر نیست.

این دستورالعمل در ۸ ماده و ۱۰ تبصره، در تاریخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۵ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا می‌باشد.